

**Nyírpazony Község
Képviselőtestületének
11/2012. (XI.13.)
önkormányzati rendelete**

**Az önkormányzat vagyonáról,
a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról**

Nyírpazony Község Önkormányzatának Képviselő-testülete Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (4) bekezdésében, 143. § (4) bekezdés i) pontjában, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 5. § (4) bekezdésében, 11.§ (16) bekezdése, 13. § (1) bekezdésében valamint 18. § (1) bekezdésében, az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében kapott **felhatalmazás alapján**, valamint a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat-és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés j) pontjában meghatározott **feladatkörében eljárva** a következőket rendeli el:

1. Az önkormányzat vagyona

- 1.§** (1) Az önkormányzat **kizárólagos tulajdonában álló forgalomképtelen törzsvagyont** a rendelet 1. melléklete határozza meg. Az önkormányzat forgalomképtelen törzsvagyonából **nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségű vagyonelemet** nem jelöl meg.
- (2) A helyi önkormányzat **korlátozottan forgalomképes vagyonelemeit** a rendelet 2. melléklete határozza meg.
- (3) A helyi önkormányzat **forgalomképes üzleti vagyonának** vagyonelemeit a rendelet 3. melléklete határozza meg.
- (4) A Képviselő-testület – ha törvény eltérően nem rendelkezik - dönthet a vagyontárgy
- a) az újonnan szerzett/kialakult vagyon forgalomképtelen vagy korlátozottan forgalomképes törzsvagyonná, illetve forgalomképes üzleti vagyonná nyilvánításáról,
 - b) a meglévő vagyon forgalomképességének megváltoztatásáról.
- (5) A Képviselő-testület az átminősítéssel kapcsolatos döntését minősített többséggel hozza meg.
- (6) Jogutód nélkül megszűnő intézmények, gazdasági társaságok esetén az önkormányzat tulajdonába kerülő vagyon tekintetében az egyes ingatlanokat - a megszűnéssel egyidejűleg- be kell sorolni az önkormányzat forgalomképtelen, korlátozottan forgalomképes törzsvagyonába, vagy üzleti vagyonába.

(7) Az önkormányzati költségvetési szervek használatában lévő, de az alaptevékenységük ellátásához nem szükséges vagyon tekintetében a Képviselő-testület dönt - a költségvetési szerv alapító okiratának megfelelő módosításával - arról, hogy a vagyontárgyat kivonja-e, a költségvetési szerv használatából és a forgalomképes üzleti vagyonba sorolja át.

2. Az önkormányzat vagyonával való rendelkezés

2. § (1) A tulajdonosi jogokat a Képviselő-testület, illetve átruházott feladat- és hatáskörben a Polgármester (továbbiakban: a tulajdonosi jogok gyakorlója) gyakorolják.

(2) A vagyontárgy feletti tulajdonosi jogok gyakorlóját – ha e rendelet másként nem rendelkezik – az adott vagyontárgy értéke alapján kell megállapítani.

3. Az önkormányzati vagyon értékének meghatározása

3. § (1) A vagyon szerzésére, önkormányzati vagyon elidegenítésére, hasznosítására, biztosítékkal adására és megterhelésére irányuló tulajdonosi döntést megelőzően az adott vagyontárgy forgalmi értékét meg kell határozni.

(2) A vagyontárgy értékesítése, megterhelése, vagyontárgy szerzése esetén annak forgalmi értékét

a) ingatlan vagyon esetén 6 hónapnál nem régebbi forgalmi értékbecslés alapján,

b) tulajdonosi jogokat megtestesítő értékpapír esetén, ha az

ba) a Budapesti Értéktőzsdén jegyzett vagy forgalmazott értékpapír, úgy a tőzsdén kialakult tőzsdei árfolyamon,

bb) a tőzsdén kívüli másodlagos értékpapírpiacon forgalmazott értékpapír, úgy a sajtóban közzétett, 3 hónapnál nem régebbi adásvételek vételi középárfolyamán,

c) egyéb társasági részesedés esetén az utolsó lezárt üzleti év értékelése alapján,

d) ingó vagyontárgy esetén az amortizációval csökkentett beszerzési érték alapján kell meghatározni.

(3) Amennyiben az adott vagyontárgy vonatkozásában rendelkezésre áll egy évnél nem régebbi forgalmi értékbecslés vagy üzleti értékelés, a döntést megelőzően ennek becsléssel napi értékre átszámított változata is elfogadható (aktualizált értékbecslés).

(4) vagyontárgynak a (2) bekezdésben felsoroltakon kívüli egyéb hasznosítása (bérlet, használat) esetén, a vagyontárgy értékén a 12 havi bérleti, használati díjat, ennél rövidebb időre történő hasznosítás esetén a 12 hónapra számított bérleti, használati díj időarányos részét kell érteni.

(5) A tulajdonosi jog gyakorlóját az e szakasz szerint megállapított érték figyelembe vételével az adott vagyontárgy értékétől függően, illetve - ha az elidegenítés,

megterhelés, hasznosítás csak a vagyontárgy egy részére vonatkozik - a vagyონrész értéke alapján kell megállapítani.

(6) Ha a tulajdonosi döntés tárgya több vagyontárgy (vagyontömeg), a tulajdonosi jogokat a vagyontömeg együttes értéke határozza meg. Több vagyontárgy hasznosításának, elidegenítésének, biztosítékul adásának, megterhelésének, megszerzésének az tekintendő, ha a vagyontömeg hasznosítása, elidegenítése, biztosítékul adása, megterhelése, megszerzése csak egyetlen természetes személy, jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező gazdasági társaság vagy ezek konzorciuma részére történik.

4. § Önkormányzati vagyon tulajdonjogának ingyenes átruházásáról szóló döntést értékhatártól függetlenül a Képviselő-testület hozza meg, a döntéshez minősített többség szükséges.

4. A forgalomképtelen törzsvagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlása

5. § (1) A forgalomképtelen vagyontárgyak hasznosítására irányuló megállapodásokat, szerződéseket a polgármester köti meg. A tulajdonosi pozícióból eredő jognyilatkozatokat e rendelet szerint átruházott hatáskörben a polgármester adja ki.

(2) A forgalomképtelen törzsvagyon hasznosítani nettó 10 millió forint értékhatár felett kizárólag e rendelet 4. mellékletét képező **pályázati versenyeztetési szabályok** alapján a legjobb ajánlatot tevő részére lehet.

5. A korlátozottan forgalomképes vagyon feletti tulajdonosi jog gyakorlása

6. § (1) A korlátozottan forgalomképes önkormányzati vagyont csak akkor lehet **értékesíteni**, ha az önkormányzati feladatok ellátásához már nem szükséges, vagy az önkormányzat az adott feladatot más vagyontárgy felhasználásával is el tudja látni.

(2) A korlátozottan forgalomképes önkormányzati tulajdonban álló vagyon körébe tartozó ingatlanok tulajdonjogának – a korlátozottan forgalomképes törzsvagyonból való kivonását követő – átruházásáról, valamint gazdasági társaságba, önkormányzati társulásba történő beviteléről, feladatátadással térítésmentes használatba adásáról, vagyonkezelésbe adásáról, azon haszonélvezeti jog alapításáról, megterheléséről, elővásárlási jog gyakorlásáról, nettó 1.000.000 Ft értékhatár felett a **képviselő-testület dönt**.

(3) A (2) bekezdésben meghatározott nettó 1.000.000 Ft értéket el nem érő jogügyletek tekintetében, továbbá az ott fel nem sorolt egyéb tulajdonosi és társtulajdonosi nyilatkozatokról, építési engedélyhez hozzájárulásról, társasház-alapításról, telekalakításról (megosztásról, összevonásról), telekhatár-rendezésről, telki szolgálat, vezetékjog alapításáról a **polgármester dönt**.

(4) Az önkormányzat költségvetési szervei – az alapító okirat szerinti feladataik ellátásához - **használják** és – alapfeladataik ellátásának sérelme nélkül,

- a) a 30 napot meg nem haladó - bérbeadás útján természetes személy vagy átlátható szervezet részére tovább hasznosíthatják a használatukban lévő vagyont,

A bérleti szerződés egy példányát a megkötéstől számított öt napon belül az ingatlan tulajdonosának meg kell küldeni.

b) 50 000 forint értéket meg nem haladó ingó vagyontárgyakat értékesíthetnek.

Az a) pont szerinti bérleti, illetve a b) pont szerinti adásvételi szerződés a polgármester szerződésre rávezetett jóváhagyásával lesz érvényes.

(5) A korlátozottan forgalomképes vagyon **hasznosítására** (bérleti, használati szerződés) megkötésére a **polgármester jogosult** a (4) bekezdés a) pontjában foglalt kivétellel.

(6) A korlátozottan forgalomképes vagyon hasznosítani nettó 10 millió forint értékhatár felett kizárólag e rendelet 4. mellékletét képező pályázati versenyeztetési szabályok alapján a legjobb ajánlatot tevő részére lehet.

(7) A korlátozottan forgalomképes vagyon tulajdonjogát átruházni – a korlátozottan forgalomképes törzsvagyon forgalomképes vagyonná való átminősítését követően – a forgalomképes üzleti vagyon értékesítésére, tulajdonjogának átruházására vonatkozó szabályok alapján lehet.

6. A forgalomképes vagyon feletti tulajdonosi jogok gyakorlása

7. § (1) A forgalomképes **ingó vagyontárgy** megszerzése, elidegenítése, megterhelése, hasznosítása esetén a vagyontárgy 3. § szerinti érték meghatározásának figyelembevételével

a) nettó 1 millió forint értékhatárig a **polgármester**,

b) nettó 1 milli forintot meghaladóan a **képviselő-testület** gyakorolja a tulajdonosi jogokat.

(2) Portfólió vagyon estében

a) nettó 5 millió forint értékhatárig a **polgármester**,

b) nettó 5 millió forintot meghaladóan a **képviselő-testület** gyakorolja a tulajdonosi jogokat.

(3) Az **ingatlanvagyon** megszerzéséről, elidegenítéséről, megterheléséről, bérbe és használatba, koncesszióba adásáról, biztosítékul adásáról való döntés tekintetében a vagyontárgy 3. § szerinti érték meghatározásának figyelembevételével

a) nettó 3 millió forint értékhatárig a **polgármester**,

b) nettó 3 millió forintot meghaladóan a **képviselő-testület** gyakorolja a tulajdonosi jogokat.

(4) A forgalomképes vagyon gazdasági társaságba való beviteléről értékhatártól függetlenül a Képviselő-testület dönt.

8 § (1) A forgalomképes üzleti vagyon **tulajdonjogát átruházni, hasznosítani nettó 10 millió forint értékhatár felett kizárólag e rendelet 4. mellékletét képező pályázati versenyeztetési szabályok alapján a legjobb ajánlatot tevő részére lehet.**

(2) A tulajdonosi jog gyakorlója dönthet úgy, hogy a törvényben vagy e rendeletben meghatározott forgalmi értéket meg nem haladó önkormányzati vagyon értékesítése az (1) bekezdés szerinti pályázati versenyeztetési eljárás lefolytatásával történjen.

9.§ (1) Kizárólag a **képviselő-testület** gyakorolja az önkormányzati alapítású gazdasági társaság esetében a társaság legfőbb szervének (a közgyűlésnek, taggyűlésnek, illetve egyszemélyes gazdasági társaság esetén a tulajdonosnak) a jogait.

7. Tulajdonosi jogok gyakorlása egyéb kérdésekben

10. § (1) Az Önkormányzatot megillető, vagy öröklést érintő perbeli, vagy peren kívüli egyezség megkötésére

- a) nettó 3 millió forint értékhatárig a **polgármester**,
- b) nettó 3 millió forintot meghaladóan a **képviselő-testület** jogosult.

(2) Az önkormányzati vagyon tekintetében fennálló elővásárlási jogról történő lemondás megtételére

- a) nettó 3 millió forint értékhatárig a **polgármester**,
- b) nettó 3 millió forintot meghaladóan a **képviselő-testület** jogosult.

(3) Amennyiben az Önkormányzat élni kíván az elővásárlási jogával a tulajdonosi jogok gyakorlására a 7. §-ban meghatározottak az irányadók.

11. § (1) Az Önkormányzat követelésről részben vagy egészben csak az alábbi esetekben mondhat le:

- a) csődegyezségi megállapodásban,
- b) bírói egyezség keretében,
- c) peren kívüli megegyezés során,
- d) felszámolási eljárás során, ha a felszámoló által írásban adott nyilatkozat alapján a követelés behajthatatlannak minősül,
- e) végrehajtási eljárásban, ha a követelés az eljárás során nem, vagy csak részben térül meg,
- f) ha a követelés igazoltan csak veszteséggel – vagy aránytalan költségráfordítással – érvényesíthető,
- g) ha a követelés kötelezettje nem fellelhető és ez hitelt érdemlően bizonyított,
- h) a mindenkori költségvetési törvényben meghatározott értékhatárt el nem érő kis összegű követelések esetében – amennyiben az önkéntes teljesítésre történő felhívásnak az Önkormányzat eleget tett.

(2) Az (1) bekezdésben meghatározott esetekben az Önkormányzat követeléseiről

- a) nettó 3 millió forint egyedi forgalmi értékig a polgármester,
- b) nettó 3 millió forintot meghaladóan a Képviselő-testület jogosult dönteni.

12. § (1) Az önkormányzat a tulajdonában lévő egyes vagyontárgyak hasznosítására, üzemeltetésére a képviselő-testület a jogszabályok által meghatározott körben koncessziós pályázatot írhat ki. A pályázatot a képviselő-testület bírálja el.

8. Vagyonkezelői jog

13.§ (1) A képviselő-testület az önkormányzat tulajdonában lévő vagyontárgyakra a jogszabályok rendelkezései szerint az önkormányzati közfeladat átadásához kapcsolódva vagyonkezelői jogot létesíthet.

(2) A vagyonkezelői jog ugyanazon vagyontárgyra – meghatározott hányadok szerint - több vagyonkezelőt is megillette. Ilyen esetben a vagyontárgy birtoklásának, használatának szabályait, az egyes vagyonkezelőket megillető jogokat és kötelezettségeket a vagyonkezelési szerződéseknek részletesen és egymástól egyértelműen elkülönítve kell tartalmazniuk.

(3) A vagyonkezelési szerződést írásba kell foglalni.

(4) A **vagyonkezelési szerződésnek** a törvény által előírtakon, valamint az általános szerződési, tartalmi kellekeken kívül – figyelembe véve az adott vagyontárgy sajátos jellegét, valamint az ahhoz kapcsolódó önkormányzati közfeladatot – **tartalmazhatja különösen az alábbiakat:**

- a) a vagyonkezelő által kötelezően ellátandó önkormányzati közfeladatot és ellátható egyéb tevékenységeket,
- b) a vagyonkezeléssel érintett vagyoni kör pontos megjelölését,
- c) a vagyonkezelő által a feladatai ellátásához alvállalkozók, illetőleg közreműködők igénybevételére és ezzel összhangban a vagyonkezelésbe adott vagyon birtoklására, használatára vonatkozó korlátozó rendelkezéseket,
- d) a közfeladat ellátása érdekében a vagyonkezelésbe adott eszközöknek az önkormányzat számviteli nyilvántartási adataival megegyező tételes jegyzékét értékével együtt, azon belül a kötelező önkormányzati feladathoz kapcsolódó vagyon megjelölését,
- e) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való gazdálkodásra vonatkozó rendelkezéseket és a vagyonnal való vállalkozás feltételeit,
- f) a vagyonkezelői jog megszerzésére ellenértékét, illetve az ingyenesség tényét,
- g) a vagyonkezelésbe vett vagyon tekintetében az önkormányzati vagyonnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségek teljesítésének módját és formáját,
- h) az önkormányzat költségvetését megillető – a vagyonkezelésbe adott vagyon kezeléséből származó – befizetések teljesítésére, a vagyonkezelésbe adott vagyonnal történő elszámolásra vonatkozó rendelkezéseket,
- i) a szerződés teljesítésének biztosítására vonatkozó rendelkezéseket, mellékkötelezettségeket és egyéb biztosítékokat,
- j) a vagyonkezelésbe adott vagyonnal való mérhetően eredményes gazdálkodásra vonatkozó előírásokat,

- k) az elszámolási kötelezettség tartalmát, ideértve a vagyonnal való folyamatos, valamint a vagyongazdálkodási jog megszűnése következtében fennálló elszámolást, továbbá az államháztartásról szóló törvényben meghatározott, az önkormányzat költségvetését megillető bevételek, illetve a költségek és a ráfordítások elkülönítésének módját,
- l) ingatlan esetében a környezet károsítást kizáró nyilatkozatot, amelynek értelmében a vagyongazdálkodó felel a károsodástól mentes környezeti állapot megőrzéséért,
- m) a vagyongazdálkodási szerződés időtartamát,
- n) a szerződés megszűnése esetén a felek által teljesítendő szolgáltatásokat, beleértve az ilyenkor szükséges elszámolást is,
- o) amennyiben jogszabály a vagyongazdálkodási szerződés hatályba lépését valamely szerv vagy személy hozzájárulásához köti, a szerződés mellékleteként az adott nyilatkozatot.

(5) A vagyongazdálkodási szerződések megkötéséről **a képviselő-testület dönt.**

(6) A képviselő-testület a vagyongazdálkodási szerződés megkötésekor, az ott részletezett feltételek meghatározásával dönt arról, hogy a vagyongazdálkodó

- a) elengedi vagy
- b) nem engedi le

a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. §. (6) bekezdése szerinti kötelezettségét.

(7) A képviselő-testület dönt a vagyon vagyongazdálkodási jogának **ellenérték fejében** történő átengedéséről.

(8) A vagyongazdálkodási jog értékének meghatározása piaci értéken történik.

(9) A vagyongazdálkodási szerződés a vagyongazdálkodás **ellenértékeként**

- a) pénzüsszeget, vagy
- b) pénzben kifejezett értékű tevékenységet vagy más ellenszolgáltatást

ír elő.

(10) A (9) bekezdés b) pontjában meghatározott **ellenértékként végzett tevékenységnek minősül különösen:** a vagyongazdálkodásba vett vagyontárgyak értékcsökkenését meghaladóan végzett, azok értékét növelő felújítás, beruházás, továbbá az üzemeltetési költségek körébe nem tartozó állagvédelem.

(11) A (10) bekezdés szerint elvégzett tevékenység értékét a vagyongazdálkodó bizonylatokkal – így különösen előzetes tételes költségvetéssel és számlákkal – kell igazolnia és arról a vagyongazdálkodási szerződésben meghatározott módon és gyakorisággal, de legalább évente a képviselő-testület részére be kell számolnia. A polgármester – a polgármesteri hivatal közreműködésével – köteles a beruházás helyszínén az elvégzett munkákat ellenőrizni.

- 14.§** (1) Vagyongkezelői jogot **ingyenesen átengedni** a következő vagyongkezelőknek lehet:
- a) költségvetési szervnek,
 - b) önkormányzati társulásnak,
 - c) többségi önkormányzati tulajdonban lévő gazdasági társaságnak.

(2) Az önkormányzat az (1) bekezdésben megjelölt vagyongkezelők részére a vagyont ingyenesen a következő feladatok esetében adhatja kezelésbe:

- a) vízrendezés,
- b) vízelvezetés,
- c) csatornázás, szennyvízelvezetés,
- d) egészséges ivóvízellátás,
- e) az a) - d) pontokban felsorolt feladatokhoz kapcsolódó közművek működtetése.

- 15.§** (1) A vagyongkezelő, mint a vagyongkezelési jog jogosultja köteles **a vagyongkezelési jog gyakorlása** során betartani a következőket:

- a) a vagyongkezelésbe vett vagyont a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, elvárható gondossággal birtokolni, használni és a vagyonghasznait szedni,
- b) a vagyont rendeltetésszerűen használni, viselni a vagyonghoz kapcsolódó terheket,
- c) a vagyongt fenyegető veszélyről és a bekövetkezett kárról értesíteni az önkormányzatot,
- d) a jogszabályban meghatározott kötelezettségeinek eleget tenni,
- e) a vagyongkezelési szerződésben meghatározottakat és e rendeletben előírt kötelezettségeket teljesíteni,
- f) túrni a vagyongkezeléssel kapcsolatos ellenőrzéseket és köteles az ellenőrzésekben közreműködni, az előírt beszámolást teljesíteni,
- g) teljesíteni az önkormányzati vagyongnal kapcsolatos nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettséget,
- h) a vagyongkezelésbe vett vagyong után elszámol és a bevételekben megtérülő értékcsökkenés összegének felhasználásáról évente elszámolni,
- i) kötelezettsége megszegésével okozott kárt az önkormányzatnak megtéríteni.

- 16.§** **A vagyongkezelő** a vagyongkezelési szerződés időtartama alatt haladéktalanul **köteles tájékoztatni az önkormányzatot:**

- a) ha ellene csőd- vagy felszámolási eljárás, helyi önkormányzatnál adósságrendezerési eljárás indult,

- b) ha végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre került sor,
- c) ha három hónapnál régebbi köztartozása van és annak megfizetésére nem kapott halasztást,
- d) mindazokról a változásokról, amelyekkel kapcsolatos tájékoztatási kötelezettséget jogszabály, vagy a vagyonkezelési szerződés előírja.

17. § (1) A vagyonkezelés ellenőrzése az alábbi módon történik:

- a) a jogszabályban foglaltak figyelembevételével a belső ellenőrzés keretében,
- b) a vagyonkezelők éves beszámoltatásával, melynek keretében elkészítik az általuk kezelt vagyonra vonatkozó vagyonkimutatást és ismertetik a vagyongazdálkodási terv adott időszakra vonatkozó teljesülését,
- c) a Pénzügyi, Intézményfenntartó és Társadalmi Kapcsolatok Bizottsága által végzett eseti ellenőrzéssel,
- d) a polgármester a polgármesteri hivatal közreműködésével.

(2) A vagyonkezelés ellenőrzése során ellenőrizni kell, hogy a vagyonkezelő

- a) megőrizte-e a vagyontárgy étékét,
- b) gondoskodik-e az állagmegóvásról, a jó karbantartásról,
- c) az egyéb vállalt kötelezettségeit teljesíti-e.
- d) a törvényi kötelezettségeit teljesíti-e.

(3) Az ellenőrzést végző személyek/szervek az ellenőrzés keretében jogosultak:

- a) az ellenőrzött szerv önkormányzati tulajdonba tartozó, vagyonkezelésében álló ingatlan területére belépni,
- b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni, azokról másolatot, kivonatot, illetve tanúsítványt készíttetni,
- c) az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjétől és bármely alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni.

(4) Az ellenőrzést végző személyek/szervek az ellenőrzés keretében kötelesek:

- a) jogait úgy gyakorolni, hogy az ellenőrzött vagyonkezelő tevékenységét és rendeltetésszerű működését a lehető legkisebb mértékben zavarja,
- b) tevékenységének megkezdéséről az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjét az ellenőrzés megkezdése előtt legalább 8 nappal tájékoztatni,
- c) megállapításait tárgyszerűen, a valóságnak megfelelően ellenőrzési jelentésbe foglalni és a jelentés-tervezetet, valamint a végleges jelentést az ellenőrzött vagyonkezelő vezetőjének megküldeni.

(5) Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője jogosult:

- a) az ellenőrzési cselekményeknél jelen lenni,
- b) az ellenőrzés megállapításait megismerni, a jelentés-tervezetre észrevételt tenni.

(6) Az ellenőrzött vagyonkezelő, illetve képviselője köteles:

- a) az ellenőrzés végrehajtását elősegíteni, abban együttműködni,
- b) az ellenőrzést végző részére szóban vagy írásban a kért tájékoztatást, felvilágosítást, nyilatkozatot megadni, a dokumentációkba a betekintést biztosítani,
- c) az ellenőrzést végző kérésére a rendelkezésre bocsátott dokumentáció (iratok, okmányok, adatok) teljességéről nyilatkozni,
- d) az ellenőrzés zavartalan elvégzéséhez szükséges egyéb feltételeket megteremteni,
- e) az ellenőrzés megállapításai, javaslatai alapján a tett intézkedéseiről az önkormányzatot tájékoztatni.

(7) Az önkormányzat a határozatlan idejű, illetve határozott idejű vagyonkezelési szerződést **rendkívüli felmondással különösen megszüntetheti, ha**

- a) a vagyonkezelő a számára jogszabályban előírt kötelezettségét megsérti, vagy a vagyonkezelési szerződésben előírt kötelezettségét súlyosan megszegi,
- b) a vagyonkezelő a vele szemben a vagyonkezelési szerződés megkötését megelőzően megindult csőd- vagy felszámolási eljárásról az önkormányzatot nem tájékoztatta, vagy a vagyonkezelővel szemben a vagyonkezelési szerződés hatályának időtartama alatt csőd- vagy felszámolási eljárás indul,
- c) a vagyonkezelő adó-, illeték-, vám- vagy társadalombiztosítási járulék tartozása több, mint három hónapja lejárt és ennek megfizetésére halasztást nem kapott.

9. Ellenérték nélkül kapott, felajánlott vagyon

- 18.§** (1) Az önkormányzat számára más személy vagy szerv által ellenérték nélkül juttatott vagyon elfogadásáról értékhatárra tekintet nélkül a képviselő-testület dönt.
- (2) Az ellenérték nélkül juttatott, felajánlott vagyon elfogadásának feltétele, hogy
- a) az önkormányzat tudja teljesíteni az elfogadott vagyonnal kapcsolatos kötelezettségeket,
 - b) az a) pont szerinti kötelezettség teljesítése likviditási problémát ne okozzon és ne zavarja az önkormányzati feladatok ellátását.

10. Az önkormányzati vagyon nyilvántartása

- 19. §** (1) **Az önkormányzati vagyont**, annak értékét és változásait a törvény rendelkezései alapján nyilván kell tartani.
- (2) Az önkormányzat tulajdonában lévő **ingatlanvagyon** és annak változásait a kormányrendelet szerint kataszterben kell nyilvántartani.

11. Záró rendelkezések

- 20. §** (1) E rendelet 2012. november 13.napján lép hatályba.
- (2) Hatályát veszti az önkormányzat vagyonáról és a vagyongazdálkodás szabályairól szóló 4/20102 (III.1.) önkormányzati rendelet.

Dubay László
polgármester

Dr. Kardos Csaba
jegyző

1. melléklet a 11/2012. (XI.13.) önkormányzati rendelethez

Nyírpazony Község Önkormányzatának forgalomképtelen ingatlanai

ssz.	Ingatlan			területe (m ²)	tulajdoni hányad
	Helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése		
1.	19/2	Közút	Vasvári P. u.	27101	1/1
2.	41	Közút	Szabadság u.	2798	1/1
3.	77	Közút	Alkotmány u.	3005	1/1
4.	95	Közút	Béke u.	6802	1/1
5.	112	Közút	Szabadság u.	1996	1/1
6.	157	Közút	Táncsics M. u.	6399	1/1
7.	209	Közút	Petőfi S. u.	5972	1/1
8.	246	Közút	Kossuth L. u.	1116	1/1
9.	263	Közút	Kossuth L. u.	1258	1/1
10.	278	Közút	Kossuth L. u.	1150	1/1
11.	287	Közút	Kossuth L. u.	4941	1/1
12.	325/1		Temető	20223	1/1
13.	325/2	Közút	Temető	1465	1/1
14.	326/1		Temető	5755	1/1
15.	332		Temető	24503	1/1
16.	333	Közút	Temetőnél	746	1/1
17.	349	Közút	Ifjúság u.	2828	1/1
18.	374	Közút	Szabolcs u.	3741	1/1
19.	454	Közút	Petőfi S. u.	6271	1/1
20.	468	Közút	Ady E. u.	1762	1/1
21.	469	Közút	Széchenyi u.	12119	1/1
22.	529	Közút	Jókai M.u.	5295	1/1
23.	535	Csatorna	Belterület	2462	1/1
24.	554/1	Közút	Jázmin u.	7076	1/1
25.	554/2	Közút	Jázmin u.	3715	1/1
26.	562	Közút	Jókai M. u.	945	1/1
27.	578	Közút	Gyöngyvirág u.	1917	1/1
28.	609	Közút	Margaréta u.	2809	1/1
29.	628/5	Közterület		5330	1/1
30.	630	Közút	Arany J. u.	3872	1/1
31.	694	Közút	Felszabadulás u.	1429	1/1
32.	738	Közút	Felszabadulás u.	4861	1/1
33.	739	Közút	Felszabadulás u.	1009	1/1
34.	746	Közút	Kölcsey F. u.	2947	1/1
35.	761	Közút	József A. u.	3890	1/1
36.	772	Közút	Névtelen u.	1330	1/1
37.	782	Közút	Névtelen u.	938	1/1
38.	818/2	Csatorna	Árpád u. – 02. hrsz csatorna	934	1/1
39.	861	Közút	Móricz Zs. u.	1699	1/1
40.	862	Közút	Móricz Zs. u.	1781	1/1
41.	915	Közút	Vasvári P. és az Árpád u. összekötő út	897	1/1
42.	932	Közút	Iskola u.	2291	1/1

ssz.	Ingatlan			területe (m ²)	tulajdoni hányad
	Helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése		
43.	939/23	Közút	Blaha Lujza u.	6831	1/1
44.	951/1	Park	Széchenyi u.		1/1
45.	974	Közút	Arany J. u.	3670	1/1
46.	1129	Közút	Őz u. (Nyulaska zártkert)	1181	1/1
47.	1144	Közút	Szarvas u. (Nyulaska zártkert)	1148	1/1
48.	1180	Közút	Rigó u. (Nyulaska zártkert)	4069	1/1
49.	1308	Közút	Liszikai zártkert	146	1/1
50.	1311	Közút	Liszikai zártkert	154	1/1
51.	1315	Közút	Liszikai zártkert	2075	1/1
52.	1324	Közút	Liszikai zártkert	940	1/1
53.	1341	Közút	Liszikai zártkert	604	1/1
54.	1350	Közút	Liszikai zártkert	817	1/1
55.	1361	Közút	Liszikai zártkert	1834	1/1
56.	1378	Közút	Liszikai zártkert	1187	1/1
57.	1403	Közút	Liszikai zártkert	642	1/1
58.	1405	Közút	Liszikai zártkert	1435	1/1
59.	1414	Közút	Liszikai zártkert	661	1/1
60.	1427	Közút	Liszikai zártkert	403	1/1
61.	1431	Közút	Liszikai zártkert	1235	1/1
62.	1446	Közút	Liszikai zártkert	554	1/1
63.	1620	Közút	Lejtő u. (Kabalás)	4467	1/1
64.	1689	Közút	Kabalási úthoz csatlakozik	233	1/1
65.	1697	Közút	Kabalási úthoz csatlakozik	877	1/1
66.	1700	Közút	Kabalási köz	2481	1/1
67.	1762/3	Közút	Diófa utca	2034	1/1
68.	1911	Közút	Bárcezi u.	897	1/1
69.	1957	Közút	Bárcezi u. mögötti földút mely a zártkerti ingatlanok megközelítésére szolgál	1186	1/1
70.	1984	Közút	Bárcezi utcához csatlakozik	3157	1/1
71.	04/18	Közút	Nyulaska (Szélmalom)	3073	1/1
72.	05	Árok	Nyulaska (Szélmalom)	6815	1/1
73.	07	Közút	Nyulaska (Szélmalom)	15559	1/1
74.	08	Közút	József A. u. (Nyulaska)	6203	1/1
75.	010	Közút	„Kincses” külterületi ingatlanok megközelítése	1756	1/1
76.	012/28	Közút	Nyulaska (külterület)	639	1/1
77.	012/42	Közút	02 hrsz csatorna melletti külterületi földút	3965	1/1
78.	012/43	Közút	02 hrsz csatorna melletti külterületi földút	1780	1/1
79.	013	Árok	Kerek kátyú (Nyulaska)	2461	1/1
80.	015	Árok	Kerek kátyú (Nyulaska)	516	1/1
81.	018	Közút	Kerek kátyú (Nyulaska)	2797	1/1

ssz.	Ingatlan			területe (m ²)	tulajdoni hányad
	Helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése		
82.	022	Közút	Külterület (Peckés)	5968	1/1
83.	027/21	Közút	Liszikai (külterület)	629	1/1
84.	027/22	Közút	Liszikai (külterület)	1815	1/1
85.	027/32	Közút	Liszikai (külterület)	1690	1/1
86.	027/41	Közút	Liszikai (külterület)	818	1/1
87.	027/54	Közút	Liszikai (külterület)	388	1/1
88.	027/55	Közút	Liszikai (külterület)	3277	1/1
89.	027/66	Közút	Liszikai (külterület)	406	1/1
90.	029/4	Közút	Liszikai (külterület)	682	1/1
91.	031	Közút	Liszikai (külterület)	896	1/1
92.	034/11	Közút	Külterület	458	1/1
93.	035	Közút	Peckés (külterület)	12454	1/1
94.	037/1	Közút	Peckés (külterület)	1726	1/1
95.	038/1	Közút	Peckés (külterület)	3019	1/1
96.	038/2	Közút	Erdőföld köz	8983	1/1
97.	040	Közút	Külterület	1246	1/1
98.	042	Árok	Külterület	2221	1/1
99.	045	Közút	Külterület	2154	1/1
100.	047	Közút	Külterület	2075	1/1
101.	049	Közút	Erdőföld u.	60105	1/1
102.	051	Csatorna	Külterület	13523	1/1
103.	054	Közút	Külterület	9567	1/1
104.	055	Csatorna	Külterület	890	1/1
105.	056/31	Közút	Külterület	1961	1/1
106.	057	Csatorna	Külterület	3892	1/1
107.	059/12	Közút	Külterület	1293	1/1
108.	059/24	Közút	Külterület	124	1/1
109.	060	Árok	Külterület	12147	1/1
110.	061/26	Közút	Külterület (Göntér)	635	1/1
111.	062	Árok	Külterület	4860	1/1
112.	063	Közút	Külterület	7805	1/1
113.	064	Árok	Külterület	475	1/1
114.	066	Közút	Külterület	868	1/1
115.	067/3	Közút	Külterület	229	1/1
116.	070	Közút	Külterület	5671	1/1
117.	073/1	Közút	Külterület	6910	1/1
118.	074	Közút	Külterület	125	1/1
119.	076/10	Közút	Külterület	2615	1/1
120.	077	Közút	Külterület	1220	1/1
121.	081	Közút	Külterület	7265	1/1
122.	083	Közút	Külterület	5854	1/1
123.	085	Közút	Külterület	3101	1/1
124.	087	Közút	Külterület	3012	1/1
125.	088	Közút	Külterület	10181	1/1
126.	092	Árok	Külterület	1048	1/1
127.	093	Közút	Külterület	52190	1/1
128.	095	Árok	Külterület	1109	1/1
129.	097	Árok	Külterület	2778	1/1
130.	098	Közút	Külterület	8603	1/1
131.	0100	Közút	Külterület	2143	1/1

ssz.	Ingatlan			tulajdoni hányad
	Helyrajzi száma	művelési ág	címe, településrész megnevezése	
			területe (m ²)	
132.	0102	Közút	Külterület	11066 1/1
133.	0111	Közút	Külterület	768 1/1
134.	0112	Közút	Külterület	16620 1/1
135.	0113/3	Közút	Külterület	4645 1/1
136.	0114	Közút	Külterület	7609 1/1
137.	0116	Közút	Külterület	21404 1/1
138.	0118	Közút	Külterület	1969 1/1
139.	0120	Közút	Külterület	20283 1/1
140.	0121	Közút	Külterület (Kabalás)	29091 1/1
141.	0123	Saját használatú út	Külterület	8227 1/1
142.	0124/6	Közút	Külterület	724 1/1
143.	0126/1	Közút	Külterület	16055 1/1
144.	0126/2	Közút	Külterület	2212 1/1
145.	0126/24	Közút	Külterület	2208 1/1
146.	0126/25	Közút	Külterület	5162 1/1
147.	0126/26	Közút	Külterület	3464 1/1
148.	0126/33	Közút	Külterület	1040 1/1
149.	0126/34	Közút	Külterület	2724 1/1
150.	0126/43	Közút	Külterület	2146 1/1
151.	0126/44	Közút	Külterület	2660 1/1
152.	0126/51	Közút	Külterület	2759 1/1
153.	0126/89	Közút	Külterület	2521 1/1
154.	0127/1	Árok	Külterület	6039 1/1
155.	0128	Közút	Külterület	1166 1/1
156.	0129	Közút	Külterület	10270 1/1
157.	0130/5	Közút	Külterület	1673 1/1
158.	0130/35	Közút	Külterület	1079 1/1
159.	0130/64	Közút	Külterület	514 1/1
160.	0130/65	Közút	Külterület	2420 1/1
161.	0131	Árok	Külterület	5325 1/1
162.	0132/1	Közút	Törpés út	5129 1/1
163.	0137/2	Sajáthasználatú út	Külterület	5199 1/1
164.	0139	Közút	Külterület	4715 1/1

2. melléklet a/2012. (.....) önkormányzati rendelethez

Nyírpazony Község Önkormányzatának korlátozottan forgalomképes ingatlanai

ssz.	ingatlan			területe (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe		
1.		Szalagkorlát	Vasvári P. u.		1/1
2.	14/2	Sportpálya	Vasvári P. u.	10825	1/1
3.	30	Vay kúria (Kastély)	Vasvári P. u. 12.	11566	1/1
4.	78/1	Beépítetlen terület		442	1/1
5.	124	Színi Károly Általános Iskola	Vasvári P. u. 32.	7374	1/1
6.	125	Általános Iskola udvar	Vasvári P. u. 32.	1451	1/1
7.	126	Általános Iskola telek	Vasvári P. u. 36.	1955	1/1
8.	323	Beépítetlen terület	Vasvári P. u.	7611	1/1
9.	324	Beépítetlen terület	Vasvári P. u.	26692	1/1
10.	555	Beépítetlen terület	4. sz. főközlekedési út mellett	10256	1/1
11.	617	Polgármesteri Hivatal	Arany J. u.14.	11992	1/1
12.	628/3	Közösségi ház	Széchenyi u. 17.	2191	1/1
13.	629	Aranyalma Óvoda+ Konyha + Étterem	Széchenyi u. 15.	4219	1/1
14.	951/1	Orvosi rendelő	Széchenyi u. 2.		1/1
15.	951/2	Batári Park	Széchenyi u. 2.	4201	1/1
16.	955/1	Faluház	Széchenyi u. 27.	2257	1/1
17.					
18.					
19.	324	Beépítetlen terület	Vasvári P. u. temető	26692	1/1
20.	555	Beépítetlen terület	4. sz. főközlekedési út mellett	10256	1/1
21.	617	Polgármesteri Hivatal	Arany J. u. 14.	11992	1/1
22.	625/3	Konyha + Étterem	Széchenyi u. 15.	1148	1/1
23.	628/3	Közösségi ház	Széchenyi u. 17.	2191	1/1
24.	629	Arany alma Óvoda	Széchenyi u. 15. (4219 m2)	2445	1/1
25.	951/1	Orvosi rendelő	Széchenyi u. 2.		1/1
26.	951/2	Batári Park	Széchenyi u. 2.	4201	1/1
27.	955/1	Faluház	Arany J. u 27.	2257	1/1

3.melléklet a/2012. (... ...) önkormányzati rendelethez

Nyírpazony Község Önkormányzatának forgalomképes ingatlanai

ssz.	ingatlan			terület (m2)	tulajdoni hányad
	helyrajzi száma	megnevezése	címe, településrész megnevezése		
1.	832	Beépítetlen terület	Nyírpazony, belterület	5544	1/1
2.	1301	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	353	1/1
3.	1305	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	786	1/1
4.	1309/2	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	970	1/1
5.	1310	Szántó	Külterület (Liszikai zártkert)	4027	1/1
6.	1335	Gyümölcsös	Külterület (Liszikai zártkert)	865	1/1
7.	1336	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	1273	1/1
8.	1337	Gyümölcsös	Külterület (Liszikai zártkert)	3374	1/1
9.	1339	Szőlő	Külterület (Liszikai zártkert)	975	1/1
10.	1354/2	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	892	1/1
11.	1366	Szántó	Külterület (Liszikai zártkert)	2587	1/1
12.	1374	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	1439	1/1
13.	1399/1	Gyümölcsös	Külterület (Liszikai zártkert)	648	1/1
14.	1402	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	433	1/1
15.	1404	Erdő	Külterület (Liszikai zártkert)	930	1/1
16.	1420	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	768	1/1
17.	1421	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	265	1/1
18.	1425	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	1057	1/1
19.	1441	Kert	Külterület (Liszikai zártkert)	1277	1/1
20.	1547	Kert	Kabalási út- Lejtő u. között	248	1/1
21.	1548	Kert	Kabalási út- Lejtő u. között	66	1/1
22.	1549	Kert	Kabalási út- Lejtő u. között	85	1/1
23.	1705	Kert	Diófa u. (zártkert)	981	1/1
24.	1939	Kert	Bárczi u (zártkert)	62	1/1
25.	0101	Rét	Külterület	12714	1/1
26.	02176/12	Szántó	Külterület	1218	1/1
27.	662	Közterület	Jázmin u.	2285	1/1
28.	493/3	ANNA LIGET GYERMEKTÁBOR	Szurdokpüspöki	32729	1/1
29.	493/3/A	Faház	Szurdokpüspöki, Gyöngyösi út		
30.	493/3/B	Faház	Szurdokpüspöki, Gyöngyösi út		
31.	493/3/C	Faház	Szurdokpüspöki, Gyöngyösi út		
32.	493/3/D	Faház	Szurdokpüspöki, Gyöngyösi út		
33.	493/3/F	Faház	Szurdokpüspöki, Gyöngyösi út		
34.	493/3/G	Faház	Szurdokpüspöki, Gyöngyösi út		
35.	493/3/H	Faház	Szurdokpüspöki, Gyöngyösi út		
36.	493/3/J	Faház	Szurdokpüspöki, Gyöngyösi út		
37.	0206/28	Ifjúsági tábor	Szurdokpüspöki	1302	1/1

PÁLYÁZATI VERSENYEZTETÉSI SZABÁLYOK

1. A SZABÁLYZAT CÉLJA

Ezen Pályázati Versenyeztetési Szabályzat célja, hogy meghatározza az önkormányzati vagyon értékesítésének, hasznosításának módját, az előkészítéshez és a lebonyolításhoz kapcsolódó feladatokat, biztosítsa a pályázók számára a versenyezetés során az azonos és egyenlő feltételeket, továbbá érvényesítse a nyilvánosság és az egyenlőség elvét.

2. A PÁLYÁZATÁS TÍPUSA

A pályázat nyilvános. A nyilvánosság azt jelenti, hogy pályázatot bárki benyújthat, aki jelen szabályzatban és a rendeletben foglalt feltételeknek megfelel, illetve az értékelésen részt vehet.

3. A PÁLYÁZATI HIRDETMÉNYRE ÉS A PÁLYÁZATI KIÍRÁSRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

3.1 A pályázati hirdetményt a kiírónak a polgármesteri hivatal hirdetőtábláján legalább 10 napra jól látható módon ki kell függeszteni, továbbá az Önkormányzat honlapján meg kell jelentetni (továbbiakban: **közzététel**). A közzététel időpontjának a pályázati hirdetménynek az Önkormányzat honlapján való megjelentetése tekintendő.

3.2 A pályázati hirdetménynek tartalmaznia kell:

- a) az ingatlan címét, helyrajzi számát, nagyságát,
- b) a kikiáltási bérleti díj, használati díj összegét, a kikiáltási vételárat, egyéb hasznosítás esetén az elvárt ellenszolgáltatás összegét,
- c) a részletes pályázati kiírás átvételének és a pályázatra vonatkozó információkérés helyét,
- d) a pályázatok beadásának határidejét.

3.3 A pályázati kiírásnak tartalmaznia kell:

- a) az ingatlan címét és helyrajzi számát,
- b) területének nagyságát,
- c) műszaki jellemzőit és egyéb jellemzőit,
- d) a tulajdonos nevét és címét,
- e) szükség szerint a felhasználási célt, illetve tevékenységi kört,
- f) utalást az inflációkövető díj meghatározására,
- g) a pályázati biztosíték esetén annak letételének idejét, módját, visszafizetésének esetét és módját,

- h) a hasznosítás formáját (bérlet, tulajdonjog, stb.)
- i) a minimálisan elvárt bérleti díj, használati díj összegét, a vételárat, egyéb hasznosítás esetén
- j) az elvárt ellenszolgáltatás összegét,
- k) a használó által a rendeltetésszerű használat érdekében elvégzendő munka értékét, amely a
- l) használót terheli,
- m) a hasznosítás időtartamát,
- n) a jogviszony megszűnésekor a helyreállítási kötelezettség mértékét (eredeti állapot helyreállítása),
- o) azt a körülményt, hogy a pályázat nyilvános, azon részt vehet bármely természetes személy és a Vagyontörvényben meghatározott átlátható szervezet,
- p) esetleges hatósági előírások, jogok, kötelezettségek, korlátozások megtartására történő utalást,
- q) a bírálati szempontokat és a pályázat elbírálásánál alkalmazott elveket (pl.: minden további paraméter azonossága esetén a pályázat nyertese az, aki a bírálati szempontok szerinti összességében legkedvezőbb ajánlatot teszi),
- r) a pályázati ajánlat benyújtásának módjára vonatkozó szabályokat, így különösen azt, hogy a pályázatokat írásban, mennyi példányban kell benyújtani, továbbá a pályázatnak tartalmaznia kell: a pályázó nevét, címét, jelenlegi tevékenységét, a tervezett tevékenység megnevezését, a felhasználás célját, nyilatkozatot a feltételek elfogadására,
- s) a pályázati ajánlat benyújtásának helyét és idejét,
- t) a pályázati kötöttség tartamát,
- u) a pályázatra vonatkozó kérdések felvetésének, az esetleges további információszerzés helyének megjelölését,
- v) a részletes pályázati kiírás rendelkezésre bocsátásának költségét, a költségviselést és visszafizetésének eseteit és módját,
- w) a pályázati tárgyalás helyét, idejét,
- x) az eredményhirdetés határidejét és módját,
- y) a pályázat eredménytelenné nyilvánítása jogának fenntartását.

3.4 A pályázati kiírás tartalmát úgy kell meghatározni, hogy annak alapján a pályázók egyenlő eséllyel tehessenek ajánlatot. A kiíró valamennyi pályázónak köteles a pályázók egyikének biztosított információt, adatot és egyéb szolgáltatást biztosítani.

3.5 A kiíró a pályázati ajánlattételi határidőt nem határozathatja meg, a pályázati hirdetmény közzétételétől számított 10 napnál rövidebb időtartamban.

3.6 Amennyiben a kiíró előírja, hogy a pályázó egynél több példányban köteles az ajánlatát benyújtani, a pályázó köteles egyértelműen meghatározni és megjelölni az eredeti példányt. Ha a több példányban benyújtott ajánlatok példányai között eltérés van, a kiíró az eredeti megjelöléssel ellátott példányt tekinti irányadónak.

3.7 A kiíró az ajánlatok tartalmát a pályázat lezárásáig titkosan kezeli, tartalmukról felvilágosítást sem harmadik személyeknek, sem a pályázaton résztvevőknek nem ad.

4. A PÁLYÁZATI BIZTOSÍTÉK

4.1 A pályázaton való részvételt a kiíró biztosíték adásához is kötheti, melyet a kiíró által a pályázati kiírásban meghatározott időpontig és módon kell a kiíró rendelkezésére bocsátani. A biztosíték összegét a kiíró határozza meg, és közzéteszi a pályázati kiírásban.

4.2 A biztosítékot a pályázati hirdetmény visszavonása, az ajánlatok érvénytelenségének megállapítása, valamint a pályázatok elbírálása után – e rendeletben meghatározott kivételtől eltekintve – vissza kell adni.

4.3 Nem jár vissza a biztosíték, ha a pályázati kiírás szerint az a megkötött szerződést biztosító mellékkötelezettséggé alakul át, továbbá akkor sem, ha a pályázó az ajánlati kööttség időtartama alatt ajánlatát visszavonta, vagy a szerződés megkötése neki felróható vagy az ő érdekkörében felmerült más okból hiúsult meg.

5. A PÁLYÁZAT VISSZAVONÁSA, KIZÁRÁS A PÁLYÁZATBÓL

5.1 A kiíró a pályázatot az ajánlatok benyújtására megjelölt időpontig visszavonhatja. Ezt a döntését köteles a pályázati hirdetmény közzétételére vonatkozó szabályok szerint meghirdetni.

5.2 A pályázatnak a kiíró általi visszavonása esetén – ha a részletes pályázati kiírás rendelkezésre bocsátása ellenérték fejében történt – a kiíró a kiírás visszaszolgáltatása ellenében köteles a pályázónak az ellenértéket visszafizetni.

5.3 A részletes pályázati kiírásban közölt feltételek nem teljesítése, vagy nem megfelelő teljesítése, továbbá az adatszolgáltatási, vagy a pályázót az eljárási rend alapján terhelő egyéb kötelezettség súlyos megszegése a pályázatból történő kizárást vonja maga után.

5.4 A pályázó a benyújtásra nyitva álló határidő lejártáig bármikor visszavonhatja vagy módosíthatja ajánlatát.

5.5 A pályázó nem igényelhet térítést a kiírótól az ajánlata kidolgozásáért, és a pályázat benyújtásával kapcsolatosan más jogcímen sem terjeszthet elő követelést.

6. A PÁLYÁZATI AJÁNLAT

6.1 A pályázatra benyújtott ajánlatnak tartalmaznia kell a pályázó részletes nyilatkozatát különösen:

- a/ a részletes pályázati kiírásban foglalt feltételekre vonatkozóan,
- b/ a pályázatban megjelölt vagyon hasznosításának a pályázati kiírásban megjelölt módjáról,
- c/ a vételár vagy az ellenszolgáltatás összegéről, a fizetési feltételek vállalásáról.

6.2 Ha a pályázati kiírás biztosítékadási kötelezettséget ír elő, akkor az ajánlat csak akkor érvényes, ha a pályázó igazolja, hogy a kiírásban megjelölt összegű biztosítékot a kiírásban megjelölt módon és időben a kiíró vagy az általa megjelölt személy rendelkezésére bocsátotta.

6.3 Az ajánlatot – ha a kiíró másképpen nem rendelkezik – zártan kell benyújtani, és fel kell tüntetni az adott pályázatra utaló jelzést.

6.4 A pályázó – a kiíró felhívására – köteles igazolni a szerződés teljesítésére való pénzügyi, gazdasági és műszaki alkalmasságát. Az erre vonatkozó igazolásokat az ajánlathoz csatolni kell.

6.5 Az ajánlat zárt borítékban a pályázati hirdetményben megjelölt helyen és időpontig nyújtható be a kiíróhoz.

7. AJÁNLATI KÖTÖTTSÉG

7.1 A pályázó az ajánlatához a pályázati kiírásban meghatározott időpontig kötve van.

7.2 A pályázó ajánlati kötöttsége akkor kezdődik, amikor az ajánlatok benyújtására nyitva álló határidő lejárt.

8. A PÁLYÁZATI AJÁNLATOK BEÉRKEZÉSE, FELBONTÁSA, ISMERTETÉSE

8.1 A pályázatok beérkezése során az átvevő az átvétel pontos időpontját rávezeti a pályázatot tartalmazó zárt borítékra, és egyúttal igazolja az átvétel tényét.

8.2. Az ajánlatokat tartalmazó zárt borítékokat az ajánlatkérő a felhívásban megjelölt időpontban bontja fel.

8.3 Az ajánlatok felbontásánál a kiíró képviselője, a pályázók, illetve meghatalmazottjaik lehetnek jelen. A pályázó meghatalmazottja köteles közokirattal, vagy teljes bizonyító erejű magánokirattal igazolni képviselési jogosultságát és annak mértékét.

8.4 Az ajánlatok nyilvános felbontásakor ismertetni kell a pályázók nevét, székhelyét (lakóhelyét), az ajánlatok lényeges tartalmát, azon adatok kivételével, melyek nyilvánosságra hozatalát a pályázó megtiltotta. A pályázati kiírásban megadott bírálati szempontokra tett ajánlati elemek nyilvánosságra hozatalát a pályázó nem tilthatja meg.

8.5 Az ajánlatok felbontásáról, ismertetéséről, az érvénytelen ajánlatokról és a kizárt pályázókról a kiírónak jegyzőkönyvet kell készítenie.

8.6 A kiíró képviselője az ajánlatok felbontása után felvilágosítást kérhet a pályázótól annak érdekében, hogy a pályázatok értékelése, összehasonlítása jobban elvégezhető legyen. A kérdést és az érintett pályázó által arra adott választ írásban kell rögzíteni. Ez nem eredményezheti a bírálati szempontokra adott ajánlat elemek, vállalások, lényeges állítások megváltoztatását, kizárólag az értelmezést szolgálhatja.

9. A PÁLYÁZAT ELBÍRÁLÁSA

9.1 A pályázatok az e rendeletben meghatározott értékhatároknak megfelelően a tulajdonosi jogkört gyakorló bírálja el.

9.2 Az ajánlatok felbontását követően meg kell állapítani azt, hogy melyek az érvénytelen ajánlatok.

Érvénytelen az ajánlat, ha:

- a/ olyan pályázó nyújtotta be, aki nem jogosult részt venni a pályázaton;
- b/ az ajánlatot a pályázati kiírásban meghatározott határidő után nyújtották be;
- c/ az ajánlat nem felel meg a pályázati kiírásban, a jogszabályban, valamint e rendeletben foglaltaknak;
- d/ biztosítékadási kötelezettség esetén a biztosítékot a pályázó nem bocsátotta, vagy nem a pályázati kiírásban foglaltaknak megfelelően bocsátotta a kiíró rendelkezésére;
- e/ amely az ajánlati ellenértéket nem egyértelműen határozza meg, vagy más ajánlatához, vagy valamely feltételhez köti;
- f/ olyan pályázó nyújtotta be, akinek az Önkormányzattal szemben lejárt tartozása van, továbbá aki az Önkormányzattal vagy annak költségvetési szervével szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette.

9.3 Érvényes az ajánlat, amely mindenben megfelel – azaz mind formai, mind pedig tartalmi követelményeit tekintve – a pályázati kiírásnak.

9.4 Ha a pályázati kiírás másként nem rendelkezik, az ajánlatokat 30 napon belül, de legfeljebb a soron következő ülésen e rendelet hatásköri rendelkezései szerinti személynek, szervezetnek kell elbírálnia.

9.5 A pályázat értékelésében, elbírálásában részt vevő személy nem lehet az ajánlatot benyújtó pályázónak:

- a/ a polgári törvénykönyvről szóló törvényben meghatározott közeli hozzátartozója,
- b/ munkajogviszony alapján közvetlen felettese vagy beosztottja,
- c/ szerződéses jogviszony keretében foglalkoztatottja,
- d/ ha a pályázó jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, annak tulajdonosa, résztulajdonosa, vezető beosztású alkalmazottja.

9.6 Az 9.5 pontban foglaltakat kell alkalmazni akkor is, ha a pályázat értékelésében és elbírálásában résztvevőtől bármely oknál fogva nem várható el az ügy elfogulatlan megítélése.

9.7 A pályázat értékelésében, elbírálásában részt vevő köteles haladéktalanul bejelenteni, ha vele szemben bármely a 9.5 – 9.6 pontban körülírt összeférhetlenségi ok áll fenn.

9.8 Összeférhetlenségi ügyben a kiíró dönt.

9.9 A pályázat elbírálásakor az elbírálásra jogosult köteles dönteni arról, hogy a pályázat eredményes volt-e vagy nem.

9.10 Eredménytelen a pályázat, ha:

- a/ a pályázati határidő lejártáig egyetlen ajánlat sem érkezett;
- b/ a beérkezett ajánlatok egyike sem felelt meg a pályázati kiírás követelményeinek, vagy a pályázatra vonatkozó jogszabályi előírásnak;
- c/ a kiíró valamely pályázónak a pályázat tisztaságához fűződő, vagy a többi pályázó érdekeit egyébként súlyosan sértő cselekménye miatt a pályázat érvénytelenítése mellett döntött;
- d/ a kiíró élt azon jogával, hogy új pályázat kiírását rendelje el.

9.11 Ha az ajánlatok értékelése és elbírálása során bizonyos kérdés tisztázása szükséges, az elbíráló a pályázótól felvilágosítást kérhet. A kért adat, kérdésre adott válasz a benyújtott ajánlat módosítását nem eredményezheti.

9.12 A kiíró az ajánlatokat kizárólag ez elbírálásra használhatja fel. Más célú felhasználás esetén a pályázóval külön meg kell állapodnia.

9.13 A kiíró a pályázatok elbírálást követően valamennyi érvényes ajánlatot tett pályázót ajánlata módosítására hívhatja fel akkor, ha a pályázatok azonos, vagy közel azonos tartalmúak, továbbá akkor, ha ettől kedvezőbb eredmény várható. A kiíró ezt követően dönt az ajánlatok végső sorrendjéről.

9.14 Ha a pályázatok értékelése és elbírálása során az elbírálásra jogosult az állapítja meg, hogy a pályázati kiírásban meghatározott bírálati szempontok szerint több azonos tartalmú érvényes pályázat került benyújtásra, licitárgyalás tartása mellett dönthet.

9.15 A licitárgyalás helyéről, időpontjáról, szabályairól az elbírálásra jogosult által meghatározott pályázókat a kiíró igazolható módon értesíti.

9.16 A licitárgyaláson a kiíró képviselője, a pályázó vagy közokiratba, illetve teljes bizonyító erejű magánokiratba foglalt meghatalmazással a pályázó képviselője vehet részt.

9.17 A licitárgyalás eredményéről a kiíró tájékoztatja az elbírálásra jogosultat, aki a licitárgyalás megtartásától számított 30 napon belül, de legfeljebb a soron következő ülésén dönt az ajánlatok végső sorrendjéről.

10. A PÁLYÁZAT EREDMÉNYÉNEK KÖZZÉTÉTELE, SZERZŐDÉSKÖTÉS

10.1 A kiíró az ajánlatok elbírálására vonatkozó végső döntését a pályázati kiírásban meghatározott időpontban és módon kihirdeti.

10.2 Szerződés kizárólag azzal a pályázóval köthető, akinek ajánlatát az elbírálásra jogosult nyertes ajánlatnak minősítette.

10.3 A nyertes pályázót az eredmény kihirdetését követő 10 napig szerződéskötési kötelezettség terheli. Ha a szerződés a nyertes pályázó hibájából, illetve az érdekkörében felmerülő okból nem jön létre, a kiíró a második legjobb ajánlatot tevő pályázóval kötheti meg a szerződést, amennyiben az elbírálásra jogosult a döntés meghozatalakor erről rendelkezett.

INDOKOLÁS

Az önkormányzat vagyonáról, a vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásáról szóló rendelethez

Magyarország Alaptörvénye rögzíti, hogy az állam és a helyi önkormányzat tulajdona **nemzeti vagyon**. A nemzeti vagyonnak a közérdek és a közösségi szükségletek céljára történő hasznosítása, a természeti erőforrások megóvása, a nemzeti értékek megőrzése és védelme és a jövő nemzedékek szükségleteinek biztosítása szándékával az Országgyűlés 2011. december 23-án elfogadta a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvényt (Nvtv.), mely 2012. január 1-jén hatályba lépett. A törvényt módosította a 2012. évi LXXXIV. törvény, mely főszabály szerint 2012. június 30-án lépett hatályba.

A törvény előírja, hogy az önkormányzatoknak összhangba kell hozni rendeleteiket a jogszabályban foglaltakkal. Az új törvény alapján az önkormányzati vagyonnak két kategóriája van:

1) **törzsvagyon:** forgalomképtelen törzsvagyon + korlátozottan forgalomképes törzsvagyon.

a) **kizárólagos önkormányzati tulajdonban álló vagyon** (pl. helyi közutak és műtárgyaik, terek, parkok, vizek, közcélú vízi létesítmények, ide nem értve a vízi közműveket)

Ezen vagyonelemek nagyon szigorú védelem alá esnek. Hasznosításuk kizárólag állami, vagy önkormányzati gazdálkodó szervezet által, vagy koncesszióban történhet. Teljes terjedelmükben forgalomképtelenek, nem idegeníthetők el, vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló használati jog vagy szolgálat kivételével nem terhelhetők meg, osztott tulajdon nem létesíthető ezeken a vagyonelemeken.

b) **nemzetgazdasági szempontból kiemelt jelentőségűnek minősített vagyon**

Ezen vagyonelem elidegenítési és – vagyonkezelői jog, jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog, vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével – terhelési tilalom alatt áll, biztosítékul nem adható, azon osztott tulajdon nem létesíthető.

a) + b) **együtt: forgalomképtelen törzsvagyon**

c) **korlátozottan forgalomképes törzsvagyon**

Az ebbe a kategóriába tartozó vagyonról a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek szerint lehet rendelkezni.

Ezen vagyonelemek elidegeníthetők a helyi önkormányzat rendeletében meghatározott feltételek teljesülése esetén.

2) **forgalomképes üzleti vagyon**

Kötöttségek és korlátok nélkül elidegeníthető és hasznosítható.

Az önkormányzat tulajdonában álló vagyonelemek fenti szempontok szerinti osztályozását a rendelet-tervezet mellékletei tartalmazzák.

A rendelet-tervezet javasolja, hogy a tulajdonosi jogok gyakorlása a képviselő-testület és a polgármester között a vagyon értéke alapján kerüljön meghatározásra. A vagyon értékét a 3.§-ban foglaltak alapján kell meghatározni.

A forgalomképtelen törzsvagyon hasznosítására irányuló megállapodások megkötése a polgármester hatáskörébe tartozna. Figyelembe kell venni azonban azt a rendelkezést, hogy nettó 10 millió forint értékhatár felett a hasznosítási megállapodás a rendelet mellékletét képező pályázati versenyeztetési szabályok alapján köthető meg.

A korlátozottan forgalomképes vagyon tulajdonosi jogainak gyakorlása is szétválik:

- 1) nettó 1 millió forint értékhatár felett értékesítésről, gazdasági társaságba, önkormányzati társulásba történő bevitelről, haszonélvezeti jog alapításáról a képviselő-testület döntene,
- 2) nettó 1 milli forint értékhatár alatt az 1) pontban leírtakról továbbá egyéb tulajdonosi jognyilatkozatok megadásáról a polgármester döntene.

A rendelet-tervezet lehetőséget biztosít az önkormányzati intézmények vezetőinek arra, hogy 30 napot meg nem haladó időre hasznosítsák azokat a vagyonelemeket, amelyek alapfeladataik ellátását nem sértik, továbbá az 50.000 Ft értéket meg nem haladó ingó vagyontárgyakat értékesíthetik.

Egyéb esetekben a korlátozottan forgalomképes vagyon hasznosítása a polgármester hatásköre, figyelembe véve a rendelet-tervezetbe szabályozott versenyeztetési szabályokat.

A forgalomképes üzleti vagyon esetében fő szabály, hogy mind a hasznosítás, mind a tulajdonjog átruházás nettó 10 millió forint felett pályázati versenyeztetés alapján történhet. Kizárólag a képviselő-testület jogosult dönteni az önkormányzati alapítású gazdasági társaság legfőbb szervének hatáskörébe tartozó ügyekben.

Törvényi felhatalmazás alapján a rendeletben szabályozni szükséges a vagyonkezelési jog ellenértékét, ingyenes átengedését, a vagyonkezelői jog gyakorlását, valamint a vagyonkezelés ellenőrzésének részletes szabályait.

A rendelet-tervezet szerint az ellenérték nélkül kapott, felajánlott vagyonról a képviselő-testület döntene.

A rendelet részét képezik az ahhoz csatolt mellékletek. A 4. melléklet részletes szabályozást tartalmaz arra, hogy hogyan kell lefolytatni a pályázati versenyeztetést.

Az önkormányzat vagyonát érintő egyéb kérdésekben a központi jogszabályokban foglalt rendelkezéseket kell alkalmazni.

HATÁSVIZSGÁLATI LAP

I. TÁRSADALMI HATÁSOK:

A vagyonrendelet határozza meg azon vagyonelemekkel való gazdálkodás rendjét, melyek alapját, tárgyi feltételeit képezik a közfeladatok ellátásának. Átlátható, felelős, költségtakarékos vagyongazdálkodás, a vagyon értékmegőrző használata, hasznosítása.

II. GAZDASÁGI HATÁSOK:

Közép- és hosszútávon jelentős, mivel meghatározza a vagyonnal való gazdálkodás legfontosabb szabályait.

III. KÖLTSÉGVETÉSI HATÁSOK:

Az önkormányzati vagyon hasznosításából, a forgalomképes üzleti vagyon értékesítéséből származó bevételek növelik a költségvetés bevételi előirányzatát.

IV. KÖRNYEZETI HATÁSOK

A rendelet-tervezetnek környezeti hatása nincs.

V. EGÉSZSÉGI KÖVETKEZMÉNYEK

A rendelet-tervezetnek egészségügyi következménye nincs.

VI. ADMINISZTRATÍV TERHEKET BEFOLYÁSOLÓ HATÁSOK

Kismértékű.

VII. JOGSZABÁLY MEGALKOTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGE, A JOGALKOTÁS ELMARADÁSNAK VÁRHATÓ KÖVETKEZMÉNYE

A rendelet megalkotása kötelező. Elmaradásának következménye törvényességi felügyeleti intézkedés.

VIII. JOGSZABÁLY ALKALMAZÁSÁHOZ SZÜKSÉGES SZEMÉLYI, SZERVEZETI, TÁRGYI ÉS PÉNZÜGYI FELTÉTELEK

A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítottak, nincs kockázata a végrehajtásnak.