

**NYÍRPAZONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

73/2025. (IX. 25.) határozata

**Napkor Nagyközség Önkormányzatával együttműködési megállapodás megkötéséről a
Nyírpazonyi Aranyalma Óvoda, Bölcsőde, Családi Bölcsőde és Konyha, valamint a
Napkori Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartása idejére a folyamatos óvodai
nevelés és bölcsődei ellátás biztosításáról**

A Képviselő-testület:

1. úgy dönt, hogy a határozat mellékletét képező tartalommal együttműködési megállapodást köt Napkor Nagyközség Önkormányzatával a Nyírpazonyi Aranyalma Óvoda, Bölcsőde, Családi Bölcsőde és Konyha, valamint a Napkori Napsugár Óvoda és Bölcsőde nyári zárva tartásának idejére történő folyamatos óvodai nevelési és bölcsődei ellátási feladatok biztosításáról.
2. felhatalmazza a Polgármestert a megállapodás aláírására.


Dubay László
polgármester




Dr. Dancs János
jegyző

Felelős: Dubay László polgármester

Határidő: azonnal

Nyírpazony, 2025. szeptember 25.

A határozatot kapják:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Polgármester
3. Jegyző

EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

mely létrejött egyrészről Nyírpazony Nagyközség Önkormányzat (4531 Nyírpazony, Arany János utca 14., adószám: 15732358-2-15, képviseli: Dubay László polgármester), mint a Nyírpazonyi Aranyalma Óvoda, Bölcsőde, Családi Bölcsőde és Konyha (OM: 201773., székhely: 4531 Nyírpazony, Széchenyi utca 15.) fenntartója

másrészről Napkor Nagyközség Önkormányzata (4552 Napkor, Kossuth utca 23., adószám: 15732334-2-15, képviseli: Dr. Spinyhért Zsolt polgármester), mint a Napkori Napsugár Óvoda és Bölcsőde (OM: 033305., székhely: 4552 Napkor, Kossuth utca 22.) fenntartója,

mint intézményfenntartók (a továbbiakban: Önkormányzatok) között az alábbiak szerint:

Preambulum

Jelen megállapodás jogalapja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény 4. § 19. pontja, amely alapján az óvodai nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak, valamint a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 42.§ (5) bekezdése, amely alapján a bölcsődei nevelési év szeptember 1-jétől a következő év augusztus 31-éig tartó időszak. A nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. EMMI rendelet (a továbbiakban: Rendelet) 3. § (7) bekezdése szerint az óvoda nyári zárva tartásáról legkésőbb február 15-ig, a nevelés nélküli munkanapokról a zárva tartást 7 nappal megelőzően is tájékoztatni kell a szülőket, felmérve az erre az időszakra felmerülő óvodai ellátási igényeket. A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 37.§ (4) bekezdése szerint a fenntartó minden év február 15-éig tájékoztatja a szülőket a bölcsődei ellátást nyújtó intézmény, szolgáltató nyári nyitvatartási rendjéről – mely legfeljebb 5 hét lehet –, felmérve az erre az időszakra felmerülő bölcsődei ellátási igényeket

A vonatkozó jogszabályrészek alapján tehát az intézmény fenntartója folyamatosan biztosítja az óvodai nevelést és a bölcsődei ellátást az óvodai vagy bölcsődei jogviszonnyal rendelkező gyermekek részére.

A jogszabályok értelmében az óvodák és bölcsődék törvényben meghatározottak szerint a nyári nagytakarítási, karbantartási munkálatok elvégzése céljából tarthatnak zárva. Mindezt figyelembe véve határozzák meg az intézmények a nyári zárva tartás időtartamát és időpontját Az Önkormányzatok (mint intézményfenntartók) között létrejött együttműködési megállapodás lehetőséget biztosít arra, hogy azoknak a szülőknél, akik dolgoznak és a teljes zárva tartás alatt, illetve az intézmény nevelés nélküli munkanapjain, valamint esetleges rendkívüli zárva tartása esetén nem tudják biztosítani óvodás vagy bölcsődés korú gyermekük napközbeni felügyeletét, az együttműködő intézmények fogadják a társtelepülések gyermekeit.

I. A megállapodás hatálya kiterjed:

1. Nyírpazonyi Aranyalma Óvoda, Bölcsőde, Családi Bölcsőde és Konyha (4531 Nyírpazony, Széchenyi utca 15.)
 2. Napkori Napsugár Óvoda és Bölcsőde (4552 Napkor, Kossuth utca 22.)
- köznevelési intézményekre (a továbbiakban intézmények).

A megállapodás hatálya a bölcsődés és óvodás korú gyermekekre terjed ki.

II. Jelen együttműködési megállapodás célja:

Az együttműködés célja az alapfeladat ellátás biztosításának lehetősége, hogy az intézmények zárva tartása idején, illetve a nevelés nélküli munkanapjain, valamint esetleges rendkívüli zárva tartása esetén

a települések intézményei lássák el az éppen zárva tartó intézmény bölcsődés- és óvodáskorú gyermekeinek ellátását, gyermekfelügyeletét abban az esetben, ha a szülő más módon nem tud gondoskodni gyermeke napközbeni ellátásáról.

III. Az együttműködés módja:

A megállapodásban szereplő két köznevelési intézmény - kivételesen indokolt esetben - a nyári zárvatartási időszakban legfeljebb 2 hétig terjedő időszakra, azaz 10 munkanapra biztosítja a gyermek nevelését a helyettesítő intézményben. A kéthetes időszak meghatározása - igényfelmérést követően — az intézményvezetők feladata. Az intézményvezető a helyettesítési időszakról, illetve a helyettesítés idején óvodai nevelést vagy bölcsődei ellátást igénylő gyermekek számáról, legkésőbb minden év június 15-ig tájékoztatja a polgármestert és a fogadó intézmény vezetőjét.

A helyettesítő nevelési intézménybe 1 fő óvodapedagógus vagy bölcsődei nevelő kihelyezésére abban az esetben kerülhet sor, amennyiben a felügyeletet kérő gyermekek száma meghaladja a 10 főt. Ez alól kivételt képez a beszoktatás gyermek, vagy sajátos nevelési igényű gyermek felügyelete. Ebben az esetben a zárva tartó intézményből 1 fő óvodapedagógus vagy bölcsődei nevelő kihelyezése kötelező.

IV. Az intézmények nyári zárva tartásának rendje:

Az Intézmények nyári zárva tartása a fenntartók által elfogadott határozatban kerül meghatározásra. A zárva tartási időpontok nem fedhetik egymást, ennek érdekében az intézmények vezetőinek előzetes egyeztetése szükséges. A nyári zárva tartás időpontjairól legkésőbb minden év február 28-ig írásban értesítik egymást az intézmények.

Az intézmény zárva tartásának idejére az ellátást kizárólag azok a szülők vehetik igénybe, akik a gyermekük napközbeni ellátását nem tudják megoldani.

Az igénybevételi szándékot abban az intézményben kell jeleznie a szülőnek, ahol a gyermeke be van írva.

V. A gyermek fogadásának feltételei:

- a gyermek csak egészségesen látogathatja az intézményt; melyről a szülő jelen megállapodás 3. számú melléklete szerint nyilatkozatot tesz, amennyiben fertőző betegségből gyógyult fel, úgy háziorvosi igazolás arról, hogy a fertőző állapot már nem áll fenn;
- az Intézményekbe járó gyermekek abban az esetben vehetik igénybe a zárva tartás idején a nyitva tartó Intézményt, ha annak szabad kapacitására tekintettel az ellátás biztosítható;
- a szülő maga gondoskodik arról, hogy a gyermekét a fogadó intézmény nyitvatartása szerint hozza, illetve viszi el az intézményből, szervezett gyermekszállítás nem feladata az Intézményeknek, és a fogadó Intézmény házirendjét betartja;
- a zárva tartás ideje alatt a nyitva tartó intézményben fogadott gyermekek étkeztetése tekintetében keletkező költségek elszámolásának alapját a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti alapellátások és gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról szóló 328/2011. (XII.29.) Korm. rendelet (a továbbiakban Korm. rendelet) 6. melléklet szerint kitöltött és az anyaintézménynél (ahová a gyermek beiratkozott) nyilvántartott adatok képezik. A Korm. rendelet 6. melléklet szerint térítésmentesen étkező gyermekek vonatkozásában az Önkormányzatok – egymás kölcsönös megsegítésére tekintettel – az étkezés térítési díjának kiszámlázásától eltekintenek.

VI. A zárva tartó intézmény feladatai:

- tájékoztatja a szülőket a lehetőségről és május 31-ig felméri a szükséges igényeket;

- közli a gyermek adatait, szülők telefonszámát;
- az étkezés díját saját rendszerük szerint szedi be az alapján, ahogy a fogadó intézmény adminisztrálta a gyermek jelenlétét, illetve étel rendelését, majd az ételt biztosító konyha felé utólag rendezi a kifizetést;

VII. A zárva tartás idején nyitva tartó intézmény feladatai:

- nyilvántartást vezet a fogadott gyermekekről (adatok, telefonszám, étkezésrendelés, napi jelenlét), melyet a zárva tartó intézmény zárva tartását követően iktatva megőrizz, az érintett intézménynek fénymásolatot ad belőle;
- a többi gyermekkel való napközbeni ellátás biztosítása;
- a fogadott gyermekek számára étel rendelése;
- ételrendelésnél intézményenként külön tünteti fel a fogadott gyermekek étel rendeléseit;
- tájékoztatja az ételt biztosító konyhát arról, hogy az intézményenként feltüntetett ételadagot az adott intézménynek számlázza

VIII. Záró rendelkezések:

Jelen együttműködési megállapodás határozatlan időre kerül megkötésre. A megállapodást évente felül kell vizsgálni, de szükség szerint bármelyik fél írásban vagy szóban kezdeményezheti az együttműködési megállapodás azonnali felülvizsgálatát.

Az együttműködési megállapodás aláírására Nyírpazony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testülete .../2025 (... ..) határozatával hatalmazta fel Dubay László polgármestert, Napkor Nagyközség Önkormányzata Képviselő-testülete .../2025. () határozatával hatalmazta fel Dr. Spinyhért Zsolt polgármestert.

A megállapodást létrehozó nevelési intézmények nyári zárva tartása idejére szóló együttműködési megállapodást a fenntartó önkormányzatok polgármesterei és az érintett intézmények vezetői elolvasták, értelmezték és mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag aláírják.

Jelen megállapodás 6 eredeti példányban készült.

IX. Jelen megállapodás mellékletét képezi:

1. Adatlap nyári zárva tartás idejére történő gyermek fogadáshoz
2. Étel rendelésének mintája
3. Szülői nyilatkozat
4. Napi jelenlét mintája

Nyírpazony, 2025.

Napkor, 2025.

Dubay László
polgármester

Nyírpazony Nagyközség Önkormányzat

Dr. Spinyhért Zsolt
polgármester

Napkor Nagyközség Önkormányzata

Nyírpazony, 2025.

Napkor, 2025.

Vassné Kozák Orsolya
főigazgató
Nyírpazonyi Aranyalma Óvoda,
Bölcsőde, Családi Bölcsőde és Konyha

Támba Mária Emma
főigazgató
Napkori Napsugár Óvoda és Bölcsőde

Pénzügyileg ellenjegyzem:

Nyírpazony, 2025.

Napkor, 2025.

Garainé Tóthfalusi Margit
gazdálkodási előadó

Csengeri Angéla
gazdálkodási előadó

Törvényességi ellenjegyzés:

Nyírpazony, 2025.

Napkor, 2025.

Dr. Dancs János
jegyző

Tömpéné Orosz Anita
jegyző

Adatlap nyári zárva tartás idejére történő gyermek fogadáshoz

Gyermek neve:.....

Születési helye és időpontja:

Lakcíme:

Anyja (leánykori) neve:

Apja neve:

Szülők telefonszáma:

A nyári gyermekfelügyelet igénylés indokolása:.....

.....

.....

.....

.....

Gyermekekkel kapcsolatos speciális igény, vagy fontos információ:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Szülői nyilatkozat: A zárva tartás idejére az ellátó intézmény házirendjét betartom.

Dátum:

szülő aláírása

Intézményi nyilatkozat: A gyermek a zárva tartás idejére történő ellátási igénye jogos/nem jogos*

Dátum:

intézményvezető aláírása

* aláhúzendó

Étel rendelések mintája:

Nyírpazony: reggeliadag
tízóraiadag
ebéd.....adag
uzsonnaadag

Számlázási cím: *Nyírpazonyi Aranyalma Óvoda, Bölcsőde, Családi Bölcsőde és Konyha (4531 Nyírpazony, Széchenyi u. 15., adószám: 15799184-2-15)*

Napkor: reggeliadag
tízóraiadag
ebéd.....adag
uzsonnaadag

Számlázási cím: *Napkori Gyermekétkeztetési Intézmény (4552 Napkor Kossuth utca 59., adószám: 15837240-2-15)*

SZÜLŐI NYILATKOZAT

Az az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV törvény 62. § (1) bekezdése alapján „Aki saját magán, vagy a gondozásában álló személyen fertőző betegség tüneteit észleli vagy erre utaló gyanúja van, köteles orvosi vizsgálatot kezdeményezni.”

Gyermek neve:

Szülő/gondviselő neve:

Gyermek házi orvosának/ házi gyermekorvosának neve, elérhetősége:

.....

Nyilatkozat arról, hogy a gyermekem nem észlelhetőek az alábbi tünetek:

- láz
- torokfájás
- hányás
- hasmenés
- bőrkiütés
- lepkehimlő
- sárgaság
- egyéb súlyosabb bőrelváltozás, bőrgennyesedés
- váladékozó szembetegség
- gennyes fül- és orrfolyás
- erős, sűrű váladékos orrfolyás
- elhúzódó, erőteljes ugató köhögés
- a gyermek tetű- és rühmentes.

A fenti tünetek észlelésekor kötelező az orvosi konzultáció kezdeményezése.

A nyilatkozatot kiállító szülő/gondviselő

neve:

lakcíme:

telefonos elérhetősége:

Dátum:

.....
szülő/törvényes képviselő aláírása

Napi jelenlét mintája

Megegyezik a mulasztási napló nyomtatványával (abból fénymásolt lap).

The image shows a blank template for a daily attendance sheet. It is a rectangular form with a light gray background and faint grid lines. The form is divided into two main sections by a horizontal line. Each section contains a grid for recording attendance, with columns for names and rows for dates. There are small boxes on the left side of each section, likely for marking absences. The form is printed on a light background with faint grid lines.