

**NYÍRPAZONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT
KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

86/2025. (XI. 25.) határozata

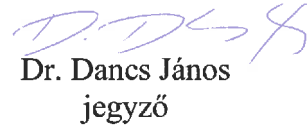
a tanyagondnoki szolgálat 2024-2025. évi tevékenységéről

A Képviselő-testület:

A tanyagondnoki szolgálat 2024-2025. évi tevékenységéről a melléklet szerinti beszámolót elfogadja.


Dubay László
polgármester




Dr. Dancs János
jegyző

Felelős: Dubay László polgármester

Határidő: azonnal

Nyírpazony, 2025. november 25.

A határozatot kapják:

1. Képviselő-testület tagjai
2. Polgármester
3. Jegyző
4. Virág Tibor tanyagondnok

2024-2025 Tanyagondnoki beszámoló

Nyírpazony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület részére



NYÍRPAZONYI POLGÁRHATÁRSZÉK
IRATOK

Érkezési szám: 5208 / év hó nap.

Dátum: 2025 NOV. 18

Előadó: Dr. Dancs János

Tanyagondnoki feladatot ellátó személy: Virág Tibor

Tanyagondnoki szolgáltatás céljai, és feladatai:

A tanyagondnoki szolgáltatás célja a település külterületén élők életminőségének javítása, a szociális, és az infrastrukturális nehézségek áthidalásával. A szolgálat célja, hogy biztosítsa a közszolgáltatásokhoz való hozzáférést, segítse a rászorulókat, és előre mozdítsa a helyi közösség fejlődését.

Tanyagondnokként számos területen végzek feladatokat, amelyek közvetlenül segítik a település lakóit. A mindennapi munkám része az étkeztetésben való közreműködés, valamint a betegek háziorvoshoz, illetve szakrendelésre való szállítása.

A tanyagondnoki szolgáltatás 2024-2025 teljesített feladatai:

1. Betegek, háziorvosi, és szakrendelőbe való beteghordás (230 alkalom)
2. A Családi Bölcsődébe és a Picur lak tagintézménybe, reggeli-tízórai-ebéd-uzsonna szállítása minden munkanapon kivéve a tanszünetekben.
3. Iskolába való, reggeli-tízórai-uzsonna szállítása minden munkanapon, kivéve a tanszünetekben.
4. Bölcsőde- bölcsődések szállítása (2 alkalom)
5. Színi Károly Magyar-Angol Két Tanítási Nyelvű Általános Iskola- diákjainak szállítása rendezvényekre, versenyekre. (37 alkalom)
6. Aranyalma Óvoda- óvodásainak szállítása rendezvényekre, és állatsimogatóba. (6 alkalom)
7. Konyha- alapanyag és egyéb szükségszerű kiegészítők vásárlása. (16 alkalom)
8. Könyvtár- rendezvényekhez való bevásárlás (5 alkalom)
9. TALENTUM- (Talentum Európai Fejlődésért Kiemelkedően Közhasznú Alapítvány) rendezvényekre való szállítás (4 alkalom)
10. Nők klubja-rendezvényre való szállítás (3 alkalom)
11. Adventista tábor- étkeztetésben való részvétel (6 alkalom)
12. Valamint részt veszek a szépkorúak ünnepi ebédjének/ karácsonyi csomagok kihordásában és a falunap lebonyolításában is.
13. Önkormányzati levelek, nyomtatványok, szórólapok, hirdetmények kézbesítését is ellátom-
14. Időskorúak gyógyszerkiváltásának, bevásárlásának segítése a településen belül.

Dokumentáció, adminisztráció:

A tanyagondnoki szolgálat működésének fontos része a megfelelő dokumentáció vezetése. Ide tartozik: *-tevékenységnapló, -menetlevél, -munkaidő-nyilvántartás, -éves beszámoló*, ezek biztosítják az átláthatóságot és az önkormányzat felé való elszámoltathatóságot. A dokumentáció segít abban is, hogy a szolgáltatás fejlesztése, tervezhető és mérhető legyen. Szállítási feladatokat egy *Opel Vivaro (MDL-579)* kisbusszal látom el, melynek karbantartását, tisztítását, tankolását személyesen látom el.

Tanyagondnoki szolgálat jelentősége:

A Tanyagondnoki szolgálat szerepe a jövőben várhatóan még nagyobb jelentőséggel bír majd, mivel a vidéki települések életképessége szoros összefüggésben áll azzal, hogy mennyire képesek megőrizni lakosságukat és biztosítani a szükséges szolgáltatásokat. A közösségépítés, a szociális segítségnyújtás és a lakossággal való együttműködés továbbra is a feladatok alapvető pillérei lesznek.

Végezetül szeretném megköszönni mindazoknak a munkáját, akik segítettek abban, hogy minél jobban lássam el a tanyagondnoki feladatimat.

Kérem a képviselő testülettől a beszámolómmal elfogadását.



Tisztelettel: Virág Tibor