

JEGYZŐKÖNYV

Készült: Nyírpazony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottsága 2024. október 30-án 08:30 órakor tartott nyílt bizottsági ülésén

Ülés helye: Nyírpazonyi Polgármesteri Hivatal tárgyalójában

Jelen vannak: Dr. Dancs János jegyző, Hajzer Erzsébet bizottság elnöke, Hajdu Barnabás bizottsági tag, Nagy Gézáné bizottsági tag

Hajzer Erzsébet bizottság elnöke: megállapítja, hogy az ülés határozatképes, és az ülést megnyitja. Javasolja a napirendi pont elfogadását a kiküldött meghívóban szerepeltek szerint. Szavazásra bocsájta a napirendi pontok elfogadását, melyet a bizottsági tagok három igen szavazattal elfogadtak.

A bizottság az alábbi határozatot hozta:

NYÍRPAZONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET SZOCIÁLIS BIZOTTSÁGÁNAK

35/2024. (X. 30.) határozata

Nyírpazony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testület Szociális Bizottságának a 2024. október 30-i nyílt bizottsági ülés napirendjéről

A Szociális Bizottság

a 2024. október 30-i nyílt bizottsági ülés napirendjét az alábbiak szerint fogadja el:

1./ Napirend: Előterjesztés a Szociális Bizottság ügyrendjének elfogadásáról

Előadó: Hajzer Erzsébet Szociális Bizottság elnöke

2./ Napirend: Előterjesztés a Szociális Bizottság elnökhelyettesének megválasztásáról

Előadó: Hajzer Erzsébet Szociális Bizottság elnöke

Hajzer Erzsébet
elnök

Hajdu Barnabás
tag

Nyírpazony, 2024. október 30.

A határozatot kapják:

1. Bizottság tagjai
2. Polgármester
3. Képviselő-testület tagjai
4. Jegyző

1./ Napirend: Előterjesztés a Szociális Bizottság ügyrendjének elfogadásáról

Hajzer Erzsébet bizottság elnöke: Tájékoztatja a bizottságot, hogy Nyírpazony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (X. 21.) önkormányzati rendelete alapján a bizottságnak meg kell alkotnia az ügyrendjét. Ennek alapján elkészült az ügyrend, javasolja az ügyrend elfogadását.

Hajdu Barnabás tag: A javaslattal egyetért.

Nagy Gézné tag: Egyetért a javaslattal.

Hajzer Erzsébet bizottság elnöke: Kérdezte, hogy kérdés, hozzászólás van-e valakinek a napirendi ponttal kapcsolatban?

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra teszi fel a napirendi pontot abban a vonatkozásban, hogy egyetért a bizottság az ügyrend elfogadásával. A bizottsági tagok 3 igen szavazattal egyhangúan elfogadták a bizottság elnöke által tett javaslatot.

A bizottság az alábbi határozatot hozta:

NYÍRPAZONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET SZOCIÁLIS BIZOTTSÁGÁNAK

36/2024. (X. 30.) határozata

a Szociális Bizottság Ügyrendjének elfogadásáról

A Bizottság

elfogadja a határozat mellékletét képező Szociális Bizottság Ügyrendjét.

Hajzer Erzsébet
elnök

Hajdu Barnabás
tag

Nyírpazony, 2024. október 30

A határozatot kapják:

1. Bizottság tagjai
2. Polgármester
3. Képviselő-testület tagjai
4. Jegyző

A

SZOCIÁLIS BIZOTTSÁG

ÜGYRENDJE

A Szociális Bizottság – a Nyírpazony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (X. 21.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: Szmsz) 72. § (2) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján – feladataira és működésének részletes szabályaira vonatkozóan Ügyrendjét az alábbiak szerint állapítja meg.

I.

A BIZOTTSÁG JOGÁLLÁSA, SZERVEZETE

1. A Bizottság neve: Szociális Bizottság
2. A Szociális Bizottság az SZMSZ 67. § b) pontja értelmében a Képviselő-testület állandó bizottsága.
3. A bizottság képviselő tagjai közül az elnök helyettesítésére elnökhelyettest választ.
4. A Bizottság szükség szerint ülésezik. Az ülést az elnök hívja össze és vezeti. Az elnök akadályoztatása esetén az ülés összehívásával és/vagy vezetésével és a jegyzőkönyv aláírásával kapcsolatos feladatokat is az elnökhelyettes látja el.
5. A Bizottság döntéseit azokban az ügyekben, amelyekben az SZMSZ-ben meghatározott átruházott hatásköröit látja el, határozatba foglalja, egyéb ügyekben véleményt nyilvánít, állásfoglalást alakít ki. A határozatokat naptári évenként külön-külön, folyamatos sorszámmal kell ellátni, utalva a meghozatal pontos dátumára. A határozatok jelölésének módja: NYÍRPAZONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET SZOCIÁLIS BIZOTTSÁGÁNAK .../20...(...) határozata-ról/ról. Az állásfoglalások, javaslatok külön számozás nélkül kerülnek jegyzőkönyvezésre.

II.

A BIZOTTSÁG FELADATAI, HATÁSKÖREI

A Bizottság – a feladatkörében – előkészíti a Képviselő-testület döntéseit, szervezi és ellenőrzi a döntések végrehajtását. A Képviselő-testület éves munkatervében vagy egyedi döntésével határozza meg azokat az előterjesztéseket, amelyeket a Bizottság nyújt be, továbbá amely előterjesztések a Bizottság állásfoglalásával nyújthatók be a Képviselő-testületnek.

A Bizottság általános feladatai:

- a.) Feladatkörében (szakterületén) eljárva ellátja:
 - a jogszabályból eredően,
 - a Képviselő-testület által ráruházott hatáskörök gyakorlásából
 - és a Képviselő-testület munkatervéből rá háruló feladatokat
- b.) Közreműködik a tevékenységi köréhez tartozó önkormányzati rendeletek és határozatok kidolgozásában, előkészítésében.
- c.) Javaslatot tesz a Képviselő-testület hatáskörébe tartozó és a Bizottság feladatkörét érintő személyi kérdésekben.
- d.) A Bizottság a feladatkörében ellenőrzi a Polgármesteri Hivatalnak a Képviselő-testület döntései előkészítésére, illetőleg végrehajtására irányuló munkáját.
- e.) Ha a Bizottság a Hivatal tevékenységében a Képviselő-testület álláspontjától, céljától való eltérést, az önkormányzati érdek sérelmét, vagy a szükséges intézkedés

elmulasztását észleli, a polgármester intézkedését kezdeményezheti.

A Bizottság speciális feladatai:

- a) Segíti az önkormányzat szociális ellátási kötelezettségéből adódó feladatok végrehajtását.
- b) Közreműködik az ifjúságvédelmi feladatok ellátásában.
- c) Figyelemmel kíséri a község szociális ellátórendszerének működését, javaslatot tesz annak módosítására az alapellátás tekintetében.
- d) A családvédelem és szociális ellátottság megvalósítása érdekében folyamatosan figyelemmel kíséri az állampolgárok életkörülményeit.
- e) Közreműködik a szociális ellátásra szorultak felkutatásában és támogatásában.
- f) Kapcsolatot tart az intézményekkel és segíti azok munkáját.
- g) Folyamatosan figyelemmel kíséri a szociális szolgálat családsegítő és szociálpolitikai munkáját, feladataik ellátásához támogatást ad.
- h) Figyelemmel kíséri a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíj pályázat előkészítésével, végrehajtásával kapcsolatos feladatokat.
- i) Figyelemmel kíséri az Önkormányzat egészségügyi feladatainak ellátását, az alapellátás helyzetét, indokolt esetben javaslatot tesz.
- j) Véleményezi az alábbi témájú önkormányzati rendeleteket:
 - szociális ellátások,
 - gyermekjóléti alapellátások,
 - egészségügyi ellátórendszer működése.

A Képviselő-testület döntése értelmében a Bizottság átruházott hatáskörben jár el az alábbiak szerint:

1. Véleményezi a szociális és egészségügyi rendelet-tervezeteket
2. Gyakorolja a képviselő-testület által külön rendeletben a térítési díjak csökkentésével, illetve elengedésével összefüggő hatásköröket.
3. Felügyeli az egészségügyi alapellátás ellátási formáinak működését /házi orvosok, fogorvosok stb./ Kezdeményezi az egészségügyi alapellátással kapcsolatos szerződések módosítását, felülvizsgálatát.
4. Gyakorolja a képviselő-testület által külön rendeletben átruházott szociális ellátással összefüggő hatásköröket:
 - a) méltányossági ápolási díj megállapítása
 - b) rendkívüli települési támogatás megállapítása,
 - c) a szociális célú tűzifa juttatás megállapítása.

III.

A BIZOTTSÁG FELEPÍTÉSE, MŰKÖDÉSI RENDJE

1. A Bizottság létszámát, ügykör szerinti feladatait és hatásköreit a Képviselő-testület állapítja meg. A Bizottság elnökét és tagjait a Képviselő-testület választja meg.
2. A Bizottság 3 tagú, melyből az elnök és 1 tag települési képviselő, 1 fő külső tag.
3. A Bizottság képviselő és nem képviselő tagjainak jogai és kötelezettségei azonosak.
4. A Bizottság feladatkörét és hatásköreit ülésin gyakorolja. Az ülést a bizottság elnöke, akadályoztatása esetén az elnökhelyettes hívja össze. A bizottság ülését a polgármester indítványára is össze kell hívni.
5. A Bizottság ülésén tanácskozási joggal részt vehet bármelyik képviselő, valamint az, akit a Bizottság elnöke az ülésre meghív.
6. A Bizottság határozatképességére, határozathozatalára és zárt ülés tartására a Képviselő-testületre vonatkozó szabályokat értelemszerűen kell alkalmazni.
7. A bizottsági ülésre vonatkozó meghívóban az ülés tervezett napirendjét fel kell tüntetni. A napirend elfogadásáról, illetve annak módosításáról az ülés elején szavazni kell.
8. A Bizottsági tag döntéshozatalból való kizárására, valamint a Bizottság döntésének felfüggesztésére az Mötv. vonatkozó rendelkezéseit kell alkalmazni.
9. A Bizottság elnökének akadályoztatása esetén az ülés összehívásával, levezetésével, a jegyzőkönyv aláírásával kapcsolatos teendőket az elnökhelyettes látja el.
10. A Bizottság működésének ügyviteli feladatait, a bizottsági döntések végrehajtását a Polgármesteri Hivatal látja el. A bizottság munkájának koordinálásáért, az ülések technikai előkészítéséért és a döntések nyilvántartásáért a Polgármesteri Hivatal a felelős.
11. A Bizottság üléséről jegyzőkönyv készül, mely tartalmazza a tárgyalta napirendi pontokat, a tanácskozás lényegét és a hozott döntéseket. A jegyzőkönyv elkészítése a Polgármesteri Hivatal feladata. Az átruházott hatáskörben hozott döntést határozati formába kell foglalni. A határozatokat naptári évenként külön-külön, folyamatos sorszámmal kell ellátni, utalva a meghozatal pontos dátumára és a bizottság nevének rövidítésére is.
12. A jegyzőkönyvet – amelyet 15 napon belül kell elkészíteni –, a bizottság elnöke és a bizottság egyik tagja írja alá. A jegyzőkönyv egy-egy példányát kapja a bizottság elnöke, valamint a Polgármesteri Hivatal és a Megyei Kormányhivatal.

Nyírpazony, 2024. október 30.

Hajzer Erzsébet
Szociális Bizottság elnöke

2./ Napirend: Előterjesztés a Szociális Bizottság elnökhelyettesének megválasztásáról

Hajzer Erzsébet bizottság elnöke: Tájékoztatja a bizottságot, hogy Nyírpazony Nagyközség Önkormányzat Képviselő-testületének a képviselő-testület Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (X. 21.) önkormányzati rendelete alapján a bizottság elnökének helyettesítésére a bizottság elnököt választ.

Tájékoztatja tovább a bizottságot, hogy elnök kizárólag a Képviselő-testület tagja lehet. Javasolja az előterjesztés elfogadását.

Hajdu Barnabás tag: A javaslattal egyetért.

Nagy Gézané tag: Egyetért a javaslattal.

Hajzer Erzsébet bizottság elnöke: Kérdezte, hogy kérdés, hozzászólás van-e valakinek a napirendi ponttal kapcsolatban?

Mivel kérdés, észrevétel nem volt, szavazásra teszi fel a napirendi pontot abban a vonatkozásban, hogy egyetért a bizottság az ügyrend elfogadásával. A bizottsági tagok 3 igen szavazattal egyhangúan elfogadták a bizottság elnöke által tett javaslatot.

A bizottság az alábbi határozatot hozta:

NYÍRPAZONY NAGYKÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLET SZOCIÁLIS BIZOTTSÁGÁNAK

37/2024. (X. 30.) határozata

a Szociális Bizottság elnökhelyettesének megválasztásáról

A Bizottság

Hajdu Barnabást, a bizottság képviselő-testületi tagját, a Szociális Bizottság elnökhelyettesének megválasztotta.

Hajzer Erzsébet
elnök

Hajdu Barnabás
tag

Nyírpazony, 2024. október 30.

A határozatot kapják:

1. Bizottság tagjai
2. Polgármester
3. Képviselő-testület tagjai
4. Jegyző

Hajzer Erzsébet a bizottsági elnöke megköszönte a bizottság munkáját és 8 óra 44 perckor az ülést bezárta.

Hajzer Erzsébet
Hajzer Erzsébet
bizottsági elnök



Hajdu Barnabás
Hajdu Barnabás
bizottsági tag